

Krankheit/ Abwesenheit

- so früh wie möglich krankmelden oder abwesend melden (z.B. aufgrund eines Arzttermins)



- unbedingt **vor** Unterrichts- bzw. Betreuungsbeginn
- **telefonisch** in der Schule (eine Ansage auf dem AB reicht aus) >>> bitte nicht per E-Mail!
- in der Betreuung über **meal•o** vor Betreuungsbeginn
- **Abmeldung vom Mittagessen bis 8 Uhr**

Krankheit/ Abwesenheit

- **schriftliche Entschuldigung** per E-Mail an die Klassenlehrkraft
- Liegt keine Entschuldigung vor, so wird die Fehlzeit als unentschuldigt im Zeugnis eingetragen.
 - Formulierungsvorschlag:



Sehr geehrte/r _____,
mein Sohn/ meine Tochter _____ aus Klasse _____ konnte
am/vom-bis _____
aus folgendem Grund den Unterricht nicht besuchen:

Ich bitte Sie, diese Fehlzeit zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

Vorname und Nachname eines Erziehungsberechtigten

Krankheit/ Abwesenheit

- verpasste Arbeitsblätter werden ausgehändigt, sobald Ihr Kind die Schule wieder besucht
- bzgl. verpasster Seiten in Arbeitsheften oder Büchern, erkundigen Sie sich bitte bei anderen Eltern

